АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОКРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2019 № 23

с. Новокривошеино

Кривошеинский район

Томская область

Об утверждении Положения об официальном сайте муниципального образования

Новокривошеинское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об ин­фор­мации, информационных технологиях и о защите информации», Федераль­ным за­коном от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспе­чении доступа к информации о деятель­ности государственных органов и орга­нов местного самоуправления»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об официальном сайте муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение, согласно приложению 1.

2. Ответственной за организацию работы по своевременному размещению, обновлению и удалению информации в разделах официального сайта муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение в порядке, установленном Положением об официальном сайте муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение назначить Глазачеву Л.А.- специалиста 1 категории управляющей делами.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новокривошеинского сельского поселения

(Глава Администрации) А.О. Саяпин

Приложение 1

к Постановлению Администрации

Новокривошеинского сельского поселения

от 24.01.2019г. № 23

**Положение об официальном сайте муниципального образования**

**Новокривошеинское сельское поселение**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи создания и функционирования официального сайта Администрации муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с [Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»](http://docs.cntd.ru/document/902141645).

1.2. Официальный сайт является одним из источников информации о деятельности Администрации муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение (далее - Администрация) и иной информации в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Целью создания и функционирования официального сайта является информирование населения о деятельности Администрации и должностных лиц Администрации, а также для обеспечения обратной связи с населением.

1.4. Основными задачами деятельности официального сайта являются:

**-** представление населению необходимой информации о деятельности Администрации: обнародование издаваемых муниципальных нормативных правовых актах, заявлениях и выступлениях должностных лиц Администрации, официальных встречах и иных протокольных мероприятиях, социально значимых мероприятиях, проводимых Администрацией и другой информации о деятельности Администрации;

**-** систематизация информации о деятельности Администрации, повышение ее доступности и открытости;

- оперативное информирование населения о деятельности Администрации;

- обнародование позиции руководства Администрации по тем или иным актуальным проблемам политической и общественной жизни муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение;

- предоставление возможности Администрации вести интерактивный диалог с населением, обсуждение актуальных проблем, подготовка и принятие управленческих решений с учетом мнения населения муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение;

- повышение доверия к органам местного самоуправления за счет создания более открытой и прозрачной системы управления.

1.5. Информация, размещаемая на официальном сайте, является открытой и общедоступной.  
 1.6. Запрещается размещение на официальном сайте:

- информации, отнесенной в соответствии с законодательством к информации ограниченного доступа - государственной тайне, иной охраняемой федеральным законом информации;

- информации, разжигающей национальную или религиозную рознь, призывающей к насилию или насильственному изменению конституционного строя, содержащей ненормативную лексику;

- размещение коммерческой рекламы.

1.7. Собственником официального сайта и информационных ресурсов, размещенных на официальном сайте, является Администрация. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов официального сайта обязательным требованием является ссылка на источник информации.

1.8. Адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": http://www.novokriv.ru

**2. Управление и администрирование официального сайта**

2.1. Взаимодействие с Администрацией и представительными органами Администрации, предоставляющими информацию для сайта, изменение и редактирование при необходимости структуры разделов и подразделов сайта, размещение на сайте фото-, видео-, аудио- и мультимедиа материалов, регулярное пополнение официального сайта, а также координацию деятельности и контроль за актуальностью сведений и общий контроль за наполнением и своевременным обновлением официального сайта осуществляет управляющий делами Администрации.

**3. Ответственность за достоверность информации,**

**публикуемой на официальном сайте**

3.1. Работники Администрации несут персональную ответственность за достоверность, объективность, актуальность и своевременность предоставляемой информации для размещения на официальном сайте Администрации.

3.2. Ответственность за своевременное техническое размещение информации на официальном сайте несет ООО «Донспрос», на основании муниципального контракта. ООО «Донспрос» обязаны размещать информацию не позднее следующего рабочего дня с даты поступления заявки от Администрации.

3.3. Информационное обслуживание сайта осуществляется в соответствии со структурой сайта, согласно Приложению 2.

**4. Техническое функционирование и защита официального сайта**

4.1. Техническое функционирование официального сайта, а также его доступность в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" осуществляет ООО «Донспрос».

4.2. Режим защиты информации на официальном сайте устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работа по защите информационных ресурсов официального сайта, требующая участия сторонних организаций, осуществляется на основе соответствующих соглашений и договоров.

4.3. Информация о выявленных фактах нарушения защиты информационных ресурсов официального сайта доводится до сведения Главы Администрации в срок не позднее 2 рабочих дней со дня выявления фактов нарушения защиты информационных ресурсов официального сайта.

Приложение 2

к Постановлению Администрации

Новокривошеинского сельского поселения

от 24.01.2019г. № 23

**Информационная структура сайта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование подраздела сайта** | **Пояснение** |
| **Раздел сайта: «О поселении»** | | |
|  | О поселении | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности.  Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции.  Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии). |
|  | Устав | Размещение действующего Устава. |
|  | Учредительные документы | Свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН)  Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН/КПП). |
|  | Символика | Описание и визуальное отображение официальной символики (герб, флаг) органа местного самоуправления. |
|  | Историческая справка | Исторические сведения о сельском поселении. |
|  | Состав поселения | Краткая информация о населенных пунктах входящих в состав органа местного самоуправления. |
|  | Фотоальбом | Размещение различных тематических фотографий: памятники культуры, исторические здания и сооружения, природа поселения, фотографии известных жителей, иные. |
|  | Карта | Размещение места нахождения органа местного самоуправления обозначения на интерактивной карте <http://maps.google.ru> (данные со спутника). |
| **Раздел сайта: «Администрация»** | | |
|  | Глава | Биографические сведения о руководителе органа местного самоуправления, в т.ч. сведения о доходах за отчетные периоды.  Вступительное слово Главы поселения к посетителям официального сайта.  Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя органа местного самоуправления. |
|  | Структура | Размещение утвержденной структуры органа местного самоуправления. |
|  | Нормативные документы | Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:  а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;  б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;  в) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;  г) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными муниципальными правовыми актами;  д) порядок обжалования муниципальных правовых актов. |
|  | Муниципальный заказ | Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. |
|  | Экономика | Размещение в электронном виде утвержденного бюджета органа местного самоуправления на текущий год, а также предыдущие года.  Сведения об использовании органом местного самоуправления выделяемых бюджетных средств.  Cведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. |
|  | Местные налоги | Сведения о местных налогах, в т.ч.: сведения о плательщиках, размер ставок, порядок исчисления и уплаты. |
|  | Социальная сфера | Размещение общей информации о здравоохранении, культуре, спорте, работе с молодежью, ветеранами. Иная информация. |
|  | ГО и ЧС | Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации. |
|  | Прием граждан | Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, в том числе порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность. |
|  | Вакансии | Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:  а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;  б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;  в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;  д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления; |
|  | Реквизиты | Банковские реквизиты органа местного самоуправления |
|  | Контакты | Адрес места нахождения органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны, факс. |
|  | Телефонный справочник | Номера телефонов служб, структурных подразделений администрации, иных организаций. |
| **Раздел сайта: «Собрание депутатов»** | | |
|  | Депутаты | ФИО, фотография, сведения об основном месте работе, контактный телефон, электронная почта (при наличии), место и время проведения приемов граждан, сведения об избирательном округе по каждому депутату действующего созыва. |
|  | Деятельность | Общая информация. |