**СОВЕТ НОВОКРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

с.Новокривошеино

Кривошеинского района

Томской области

 25.07.2016 № 173

О внесении изменений в Решение Совета Новокривошеинского сельского поселения от 03.07.2012 № 229 «Об утверждении Положения о продаже муниципального имущества

Новокривошеинского сельского поселения без объявления цены»

 В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2016 № 423 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 года № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены»

СОВЕТ НОВОКРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

 1. Внести изменения в Решение Совета Новокривошеинского сельского поселения от 03.07.2012 № 229 «Об утверждении Положения о продаже муниципального имущества

Новокривошеинского сельского поселения без объявления цены»:

* 1. Подпункт 5 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«5) организует подготовку и размещение информационного сообщения о продаже имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Положением.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества и должно содержать следующие сведения:1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7**)** размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9**)** исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества, без объявления цены;

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.»;

* 1. Подпункт 12 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«12) организует подготовку и размещение информационного сообщения об итогах продажи имущества в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Положением.»;

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Функции, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, являются исключительными функциями продавца и не могут быть переданы иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.»;

1.4. В абзаце 3 пункта 5 после слов «не менее 25» дополнить следующее слово «календарных» и далее по тексту;

* 1. Абзац 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Форма бланка заявки утверждается продавцом и приводится в информационном сообщении.»;

* 1. В пункте 15 после слов «заказным письмом» читать «на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день».
	2. Дополнить пункт 16.1 следующего содержания:

«16.1. Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальных сайтах в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, на сайте продавца в сети «Интернет»;

* 1. Дополнить пункт 25.1 следующего содержания:

«25.1. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.»;

* 1. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Информация о результатах сделки приватизации муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.»;

* 1. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на сайтах в сети "Интернет", относятся следующие сведения:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.».
1.11. Исключить п.29.

 2. Настоящее решение опубликовать в газете «Районные вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новокривошеинское сельское поселение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально-экономический комитет.

 Председатель Совета

Новокривошеинского сельского поселения Е.В.Танькова

Глава Новокривошеинского сельского поселения И.Г.Куксенок

**СОВЕТ НОВОКРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

с.Новокривошеино

Кривошеинского района

Томской области

 03.07.2012 № 229

Об утверждении Положения о продаже

муниципального имущества

Новокривошеинского сельского поселения

без объявления цены

 В соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ, статьей 17 Закона Томской области "О приватизации государственного имущества Томской области" от 16 августа 2002 года N 64-ОЗ

СОВЕТ НОВОКРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о продаже муниципального имущества Новокривошеинского сельского поселения без объявления цены.

2. Настоящее решение опубликовать в установленном порядке.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально-экономический комитет.

Глава Новокривошеинского сельского поселения И.Г.Куксенок

Председатель Совета

Новокривошеинского Сельского поселения Т.Н.Гавар

 Приложение 1 к Решению Совета

 Новокривошеинского сельского поселения

 от 03.07.2012 № 229

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

НОВОКРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру продажи находящегося в муниципальной собственности Новокривошеинского сельского поселения имущества (далее - имущество) без объявления цены, а также Порядок подведения итогов продажи имущества без объявления цены (далее - продажа имущества) и заключения договора купли-продажи имущества.

2. Организацию продажи имущества осуществляет Администрация Новокривошеинского сельского поселения (далее - продавец).

3. Продавец в процессе подготовки продажи имущества выполняет следующие функции:

1) создает комиссию по приватизации для каждого объекта муниципального имущества и обеспечивает организацию ее деятельности;

2) разрабатывает проект решения об условиях приватизации муниципального имущества Новокривошеинского сельского поселения, в котором должны содержаться следующие сведения:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

способ приватизации имущества;

срок рассрочки платежей (в случае ее предоставления) и порядок внесения платежей;

4) устанавливает срок приема заявок на приобретение имущества (дата и время начала и окончания приема заявок), а также дату подведения итогов продажи имущества;

5) организует подготовку и размещение информационного сообщения о продаже имущества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Положением.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества и должно содержать следующие сведения:1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7**)** размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9**)** исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества, без объявления цены;

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества. (Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

5) организовывает подготовку и публикацию информационного сообщения о продаже муниципального имущества без объявления цены, которое должно содержать следующие сведения:

-наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

-наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

-способ приватизации такого имущества;

-условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

-размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

-порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

-исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов;

-срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

-порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли продажи такого имущества;

-порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества при проведении продажи без объявления цены.

6) принимает заявки юридических и физических лиц (далее - претенденты) на приобретение имущества, а также прилагаемые к ним предложения о цене приобретения имущества и другие документы по описи, представленной претендентом;

7) ведет учет заявок и предложений о цене приобретения имущества путем их регистрации в порядке, установленном настоящим Положением;

8) уведомляет претендента об отказе в рассмотрении поданной им заявки и предложения о цене приобретения имущества или о признании его покупателем имущества;

9) заключает с покупателем договор купли-продажи имущества;

10) производит расчеты с покупателем;

11) обеспечивает передачу имущества покупателю;

12) организует подготовку и размещение информационного сообщения об итогах продажи имущества в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Положением**.** (Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

13) совершает необходимые действия, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на имущество;

14) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

 4. Функции, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, являются исключительными функциями продавца и не могут быть переданы иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.(Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

5. Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами направляются продавцу по адресу, указанному в информационном сообщении, или подаются непосредственно по месту приема заявок.

Продавец осуществляет прием заявок в течение указанного в информационном сообщении срока.

Срок приема заявок должен быть не менее 25 календарных дней. Определенная продавцом дата подведения итогов продажи имущества указывается в информационном сообщении. (Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

 6. Форма бланка заявки утверждается продавцом и приводится в информационном сообщении.(Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

К заявке также прилагаются документы по перечню, указанному в информационном сообщении, и опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой, с отметкой продавца о приеме заявки и прилагаемых к ней документов, - у претендента.

7. При приеме заявки продавец:

1) удостоверяет личность претендента или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени претендента;

2) рассматривает заявку с прилагаемыми к ней документами на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства.

8. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

1) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

2) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

4) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

5) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с действующим законодательством.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

Сотрудник продавца, осуществляющий прием документов, делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее получения продавцом претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

9. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества подаются в запечатанном конверте и регистрируются продавцом в журнале приема предложений с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления (число, месяц, часы и минуты). В журнале приема заявок указываются наименование продаваемого имущества, дата подведения итогов продажи, сведения о претенденте, фамилия сотрудника продавца, принявшего заявку.

10. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено действующим законодательством.

11. Подведение итогов продажи муниципального имущества без объявления цены проводится по результатам рассмотрения представленных документов, продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в соответствии с настоящим Положением.

12. Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

13. Покупателем имущества признается:

1) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - лицо, подавшее это предложение;

2) в случае поступления предложений от нескольких претендентов о цене приобретения имущества лицо, предложившее наибольшую цену за продаваемое муниципальное имущество;

3) в случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - лицо, подавшее заявку ранее других лиц.

14. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

1) сведения об имуществе;

2) общее количество зарегистрированных заявок;

3) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

4) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

5) сведения о покупателе имущества;

6) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

7) иные необходимые сведения.

15. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день. (Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

16. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована, либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

 16.1. Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальных сайтах в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, на сайте продавца в сети «Интернет». (Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

17. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

18. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены.

 19. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

20. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день публикации объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

 21. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

22. Единовременная оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества в течение 10 дней после подписания договора купли-продажи в полном объеме перечислением на счет Администрации Новокривошеинского сельского поселения.

23. В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

24. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу Федерального закона 178-ФЗ признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

25. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

 25.1. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.(Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

26. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

Сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем.

Порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

Сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения ( в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

Иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

27. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты.

28. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

29. Не допускается заключение договора купли-продажи по результатам продажи без объявления цены ранее, чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества. (исключен Решением от 20.07.2016 № 173)

30. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

31. Факт оплаты имущества удостоверяется выпиской со счета Администрации Новокривошеинского сельского поселения, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества.

32. В случаях, когда отчуждение имущества подлежит государственной регистрации, продавец обеспечивает получение покупателем документов, необходимых для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

 33. Информация о результатах сделки приватизации муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.(Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)

 34. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на сайтах в сети "Интернет", относятся следующие сведения:

 1) наименование продавца такого имущества;

 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

 3) дата, время и место проведения торгов;

 4) цена сделки приватизации;

 5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

 6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов. (Изм. Решением от 20.07.2016 № 173)